

## 東京都写真美術館図書室 ご利用案内

新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、2022年6月1日より、以下のとおり図書室のご利用方法を一部変更しております。

- 予約制は終了いたしました。ご利用を希望される方は、4階 図書室までお越しください。
- 書庫に入れていた開架資料の一部を閲覧室へ戻し、自由にご覧いただけるようになりました。
- 時間枠ごとの請求資料の制限をなくしました。請求資料は時間枠に関わらず1回につき3点まで、回数制限はありません。

利用可能時間	開室時間 10:00-18:00 (1日3枠、2時間ごとの定員入れ替え制)  <時間枠> ①10:00-12:00 ②13:00-15:00 ③15:30-17:30 ※枠外の時間帯は、換気・消毒作業のため座席のご利用・資料閲覧ができません。	
休室日	毎週月曜日 (月曜日が祝日の場合はその翌日) / 年末年始 / 特別整理期間 ・詳細は図書室カレンダー ( <a href="https://library.topmuseum.jp/">https://library.topmuseum.jp/</a> ) をご確認ください。	
定員	13名	
利用方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・無料でご利用いただけます (コピーサービスを除く)。</li> <li>・ご利用を希望される方は、4階 図書室までお越しください。事前のご連絡やお申し込みは不要です。</li> <li>・資料の閲覧は図書室内のみで、館外貸出はしていません。</li> </ul>	
利用できるサービス	開架資料の閲覧	<ul style="list-style-type: none"> <li>・閲覧室内の資料は自由にご覧いただけます。</li> </ul>
	閉架資料の閲覧	<ul style="list-style-type: none"> <li>・資料のほとんどは書庫にあります。検索端末で検索し、閲覧請求票をカウンターにお持ちください。</li> <li>・1回で3点まで請求できます。請求回数に制限はありません。</li> <li>・資料によっては、保存上、またはその他の理由から閲覧できない場合があります。</li> <li>・各時間枠の終了30分前までにご請求いただきますよう、ご協力をお願いいたします。</li> </ul>
	コピーサービス	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個人的な調査研究目的の場合に限り、お申し込みいただけます。</li> <li>・著作権法で定める範囲外のものや、保存上問題のあるものはコピーできませんので、ご了承ください。</li> <li>・お1人50枚までとさせていただきます。</li> <li>・料金はモノクロ1枚30円、カラー1枚100円。大きさはB5/A4/B4/A3。</li> <li>・各時間枠の終了30分前までにお申し込みいただきますよう、ご協力をお願いいたします。</li> </ul>
	レファレンスサービス	<ul style="list-style-type: none"> <li>・図書室で所蔵している資料の探し方や、資料についての質問などはカウンターにお気軽にご相談ください。</li> </ul>
利用上のお願い	<ul style="list-style-type: none"> <li>・貴重品、筆記用具以外は、コインロッカーにお預けください。</li> <li>・筆記用具は、資料保全のため鉛筆に限ります。</li> <li>・持参したパソコンを使用される場合は、カウンターまでお申し出ください。</li> <li>・貴重品等の携行には、ビニールバッグを用意しております。必要な方はカウンターまでお申し出ください。</li> <li>・図書室内での飲食・喫煙・写真撮影・携帯電話の使用、他の利用者の迷惑になる行為はご遠慮ください。</li> <li>・休憩や受験勉強など、資料閲覧以外での利用はご遠慮ください。</li> <li>・資料は大切に扱ってください。</li> <li>・混雑時には、図書室の外でお待ちいただくことがあります。</li> <li>・資料および座席のご予約は行っていません。</li> <li>・ご利用後の資料は返却台にご返却ください。</li> </ul>	