

履 歴 書

令和 年 月 日作成

写真貼付

(3×4cm)

1. 最近3か月以内
撮影のもの
2. 上半身、脱帽
3. 正面向の写真
4. 裏面に氏名記入

| | |
|----------------------------|----------------|
| ふりがな | 性 別 |
| 氏名 | |
| 生年月日 年 月 日生(歳) | |
| ふりがな | 電話番号 |
| 現住所 (〒 -) | 自宅 () - 携帯 |
| 最寄駅 線 駅 最寄駅まで:徒歩・バス・その他() | |
| メールアドレス @ | |

※ 現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入

| | |
|------------|-------|
| ふりがな | 電話番号 |
| 連絡先 (〒 -) | () - |

| 区分 | 年 | 月 | 学 歴 ・ 職 歴 等 |
|-----|---|--------------|----------------|
| 学 歴 | 年 | 月 | |
| | 年 | 月 | |
| | 年 | 月 | |
| | 年 | 月 | |
| | 年 | 月 | |
| 職 歴 | 年 | 月から 年 月まで | 雇用形態() 役職等() |
| | 年 | 月から 年 月まで | 雇用形態() 役職等() |
| | 年 | 月から 年 月まで | 雇用形態() 役職等() |
| | 年 | 月から 年 月まで | 雇用形態() 役職等() |
| | 年 | 月から 年 月まで | 雇用形態() 役職等() |
| | 年 | 月から 年 月まで | 雇用形態() 役職等() |
| | 年 | 月から 年 月まで | 雇用形態() 役職等() |

- 記入上の注意
- 1 万年筆又はボールペン(黒色又は青色)で記入してください。
 - 2 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書いてください。
 - 3 年齢は、令和2年4月1日現在で記入してください。

※整理番号 _____

資格・免許等

| 取得年月 | 所有する資格・免許等 |
|------|------------|
| 年 月 | |
| 年 月 | |
| 年 月 | |
| 年 月 | |

PCスキル、語学、健康状態等

| | |
|---|---|
| 使用可能なOS: Windows・Mac・その他() | |
| 使用可能なソフトウェア: Word・Excel・メールソフト・Illustrator・Photoshop・その他() | |
| 語学 英語 | 1 交渉等、業務で十分なコミュニケーションが可能(専門ビジネスレベル) 2 外国人の来訪対応等、業務で基本的なコミュニケーションが可能(一般ビジネスレベル) 3 日常会話レベル 4 あいさつレベル |
| 他の語学 () | レベル () |
| 健康状態 | 1 良好 2 普通 3 その他(既往症等:) |
| 趣味・特技 | 現に有する在留資格 (日本国籍を有しない方のみ記入してください) |

志望の動機・自己PR等 (必ず記入してください。)

| |
|--|
| |
|--|